



Территориальный орган Федеральной
службы государственной статистики
по Ростовской области

Форма № 1-ДОД « Сведения об организации, осуществляющей деятельность
по дополнительным общеобразовательным программам для детей»



Булюра Наталия Валерьевна

главный специалист-эксперт отдела статистики
труда, образования, науки и инноваций Ростовстата
тел: 232-97-94



Форма №1-ДОД «Сведения об организации, осуществляющей деятельность по дополнительным общеобразовательным программам для детей» утверждена приказом от 31 июля 2023 г. №363.

Первичные статистические данные по форме федерального статистического наблюдения № 1-ДОД предоставляют юридические лица (кроме субъектов малого предпринимательства) и их обособленные подразделения всех форм собственности и ведомственной принадлежности, осуществляющие образовательную деятельность по дополнительным общеобразовательным программам для детей **на основании лицензии** (постоянной, временной), то есть имеющие действующую лицензию на **«дополнительное образование детей и взрослых»**: организации дополнительного образования детей, дошкольные образовательные организации, общеобразовательные организации, профессиональные образовательные организации (за исключением ОКВЭД2 85.42.1 «Деятельность школ подготовки водителей автотранспортных средств»), образовательные организации высшего образования, организации здравоохранения, социального обслуживания, науки, культуры, иные организации.

В случае отсутствия наблюдаемого явления респондент должен направить подписанный в установленном порядке отчет, незаполненный значениями показателей («пустой» отчет по форме).

Отчет должен быть представлен только в электронном виде.

Сроки представления формы №1-ДОД с 09.01.2024 по 31.01.2024 г.

Изменения в бланке по форме № 1-ДОД

Было	Стало
Сроки представления было с 29.12 по 14.02	С 9.01 по 31.01
Раздел 1 стр.02 – «тип поселения»	«тип местности»: 1-городская местность, 2-сельская местность.
Разделы 3, 4, 5 строки 13,21,30 - «предпрофессиональные программы в области физической культуры и спорта»	«дополнительные образовательные программы спортивной подготовки»
Раздел 3 появились новые графы «лица с ограниченными возможностями здоровья: из них дети-инвалиды» (графа 11), а также дети-инвалиды, кроме учтенных в графе 11 (графа 15), то есть не являющихся лицами с ОВЗ	
Раздел 4 стр.22 – «Численность обучающихся в организации по дополнительным общеобразовательным программам по состоянию на конец отчетного года»	«Численность обучающихся в организации по дополнительным общеобразовательным программам - всего
Разделы 7 и 8 строка 39, 49 – «педагогические работники-всего»	«педагогические работники, осуществляющие образовательную деятельность по дополнительным общеобразовательным программам-всего»
Раздел 15 графа 4 – «объем поступивших средств: из них от образовательной деятельности	«из них на осуществление образовательной деятельности»
Остальные разделы не изменились	

Основные ошибки при заполнении формы №1-ДОД за 2022 год

- 1 Разделы с 9 по 18 заполняют только организации дополнительного образования детей, у которых вид экономической деятельности по ОКВЭД2 85.4, 85.41, 85.41.1, 85.41.2, 85.41.9
- 2 В разделе 3 ошибочно заполняли данные по сетевой форме обучения (гр.5). Определение сетевой формы обучения на слайде №9
- 3 Если организация не обучала детей по дополнительным общеобразовательным программам, то отчет должен быть «пустым», разделы 1 и 2 не заполняются.
- 4 По разделу 4 **стр.22** неверно заполняли численность обучающихся детей. Многие организации ставили сумму строк с 14 по 21, что является ошибкой. По данной строке необходимо указать общую численность обучающихся детей, при этом, если обучающийся обучается по нескольким направлениям, то он показывается по этой строке 1 раз.
- 5 По разделу 7 стр. 39 школы и детские сады должны указать только тех педагогов, которые осуществляли образовательную деятельность по дополнительным общеобразовательным программам и были оформлены как внутренние совместители
- 6 По разделу 9 графа 9 здания, которые находятся в аварийном состоянии, необходимо указать количество зданий, а не заполнять данный раздел, как анкетную часть

Пояснения по заполнению формы 1-ДОД

Раздел 1 «Сведения об организации»	
Тип организации (<i>стр.01</i>)	Проставляется в соответствии с учредительными документами и Уставом
Тип местности (<i>стр.02</i>)	«1» – городская местность «2» – сельская местность

Раздел 2 «Сведения о наличии лицензии» (код «1»-да, код «2»-нет)	
Участвует в механизме персонифицированного финансирования дополнительного образования детей (<i>стр.03</i>)	Включает в себя выдачу сертификатов персонифицированного финансирования услуг в социальной сфере, предусмотренных ФЗ от 13 июля 2020 г. №189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере»
Переведена ли организация на новую систему оплаты труда, ориентированную на результат (<i>стр.04</i>)	Такая система оплаты труда для образовательных организаций, финансируемых из бюджета, включает в себя размеры окладов, ставок заработной платы, а также выплат компенсационного и стимулирующего характера
Лицензия на осуществление образовательной деятельности получена в отчетном году (<i>стр.05</i>)	Если организация получила лицензию в отчетном году, то проставляется код «1»-да. Если лицензия получена ранее, то код «2»-нет

Пояснения по заполнению формы 1-ДОД

Разделе 3 «Распределение обучающихся по направлениям дополнительных общеобразовательных программ, полу и формам обучения»

Показатели раздела заполняются по данным личной карточки учащегося, приказа о приеме на обучение, договора об оказании образовательных услуг.

Если один и тот же обучающийся обучался **по нескольким направлениям** дополнительных общеобразовательных программ в одной организации

- То данные о нем показываются по **каждому направлению**, по которому обучался ребенок

Если обучающийся обучался в двух и более группах, относящихся к **одному направлению** дополнительных общеобразовательных программ

- То данные о нем показываются **один раз** по данному направлению.

В данном разделе появились новые графы «лица с ограниченными возможностями здоровья: из них дети-инвалиды» (графа **11**), и дети-инвалиды (графа **15**), кроме учтенных в графе 11, то есть не относящиеся к категории лиц с ОВЗ.

Пояснения по заполнению формы 1-ДОД

Раздел 3. Распределение обучающихся по направлениям дополнительных общеобразовательных программ, полу и формам обучения, человек

Направления дополнительных общеобразовательных программ	№ строки	Численность обучающихся			Лица с ограниченными возможностями здоровья				Из гр. 7 – дети-инвалиды				Дети-инвалиды (кроме учтенных в гр.				
		всего	(из гр. 3)		Всего (из гр. 3)	(из гр. 7)		Всего	(из гр. 11)		Всего (из гр. 3)	(из гр. 15)					
			девочки	обучались		девочки	обучались		девочки	обучались		девочки	обучались				
				в сетевой форме обучения			с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий			в сетевой форме обучения			с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий	в сетевой форме обучения	с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий	в сетевой форме обучения	с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий
А	Б	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
Техническое	06																
Естественнонаучное	07																
Туристско-краеведческое	08																
Социально-гуманитарное	09																
Общеразвивающие программы:																	
художественной направленности	10																
физкультурно-спортивной направленности	11																
Предпрофессиональные программы в области искусств																	
Дополнительные образовательные программы спортивной подготовки	13																

Из графы 3 выделить численность девочек

По графе 5 не путать сетевую форму обучения с дистанционной, не дублировать графу 4

Из графы 7 выделить детей-инвалидов с ограниченными возможностями здоровья

Из графы 3 указать детей-инвалидов (кроме учтенных в графе 11) не относящихся к категории лиц с ОВЗ

Основные понятия

Обучающийся с ограниченными возможностями здоровья

Физическое лицо, имеющее недостатки в физическом и психологическом развитии, подтвержденные психолого-медико-педагогической комиссией и препятствующие получению образования без создания специальных условий (пункт 16 статьи 2 ФЗ №273)

Инвалид

Лицо, которое имеет нарушение здоровья со стойким расстройством функций организма, обусловленное заболеваниями, последствиями травм или дефектами, приводящие к ограничению жизнедеятельности и вызывающие необходимость его социальной защиты.

Признание лица инвалидом осуществляется федеральным учреждением медико-социальной экспертизы

ФОРМЫ ОБУЧЕНИЯ

Раздел 3 графы 5 и 6

<i>Сетевая форма</i>	<i>Электронная форма обучения и дистанционные образовательные технологии</i>
- Реализация образовательных программ с использованием ресурсов нескольких организаций;	- Электронное обучение - это организация образовательной деятельности с применением информации, содержащейся в базах данных, передача по линиям связи указанной информации.
- Осуществляется на основании договора между организациями ;	- Под дистанционными технологиями понимаются образовательные технологии, реализуемые с применением информационно-телекоммуникационных сетей при взаимодействии обучающихся и педагогов на расстоянии;
- организации, использующие сетевые формы обучения совместно разрабатывают и утверждают образовательные программы;	- Урегулирована пунктом 1 статьи 16 ФЗ №273-ФЗ
- Урегулирована пунктом 1 статьи 15 Федерального закона №273-ФЗ	

Пояснения по заполнению формы 1-ДОД

По разделу 4 обратите внимание, что стр.22 - это не сумма строк (с 14 по 21), здесь необходимо указать общую численность обучающихся за год. Если один и тот же обучающийся обучался по нескольким направлениям дополнительных общеобразовательных программ в одной организации, то он показывается один раз по этой строке.

Раздел 4. Возрастной состав обучающихся, человек

Направления дополнительных общеобразовательных программ	№ строки	Всего (сумма граф 4-19)	Число полных лет обучающихся по состоянию на 1 января следующего за отчетным года															
			до 3 лет	3 года	4 года	5 лет	6 лет	7 лет	8 лет	9 лет	10 лет	11 лет	12 лет	13 лет	14 лет	15 лет	16 лет	17 лет
А	Б	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
Техническое	14																	
Естественнонаучное	15																	
Туристско-краеведческое	16																	
Социально-гуманитарное	17																	
Общеразвивающие программы:																		
художественной направленности	18																	
физкультурно-спортивной направленности	19																	
Предпрофессиональные программы в области искусств	20																	
Дополнительные образовательные программы спортивной подготовки	21																	
Численность обучающихся в организации по дополнительным общеобразовательным программам – всего	22		Общая численность обучающихся детей, посчитанных один раз. Это не сумма строк (с 14 по 21), данные по этой строке могут быть меньше.															

Пояснения по заполнению формы 1-ДОД

Раздел 5. Распределение численности обучающихся по источникам финансирования, человек

А	Б	Обучались за счет бюджетных ассигнований			Обучались только по договорам об оказании платных образовательных услуг	Обучались за счет бюджетных ассигнований и по договорам об оказании платных образовательных услуг
		федерального бюджета	бюджета субъекта Российской Федерации	местного бюджета		
		3	4	5	6	7
Техническое	23					
Естественнонаучное	24					
Туристско-краеведческое	25					
Социально-гуманитарное	26					
Общеразвивающие программы: художественной направленности	27					
физкультурно-спортивной направленности	28					
Предпрофессиональные программы в области искусств	29					
Дополнительные образовательные программы спортивной подготовки	30					

При заполнении раздела должен быть определен источник поступления средств за обучение. Места, оплаченные из бюджета - это бесплатные места, места по договору-платные места. В графах 3-5 приводятся данные об обучающихся за счет бюджетных ассигнований: федерального бюджета, бюджета субъекта РФ, местного бюджета. Недопустимо приводить данные по одному человеку в двух или трех графах одновременно. Данные об обучающихся за счет материнского капитала учитываются по графе 3.

В графе 6 приводится численность обучающихся по договорам об оказании платных услуг

В графе 7 приводится численность обучающихся:
- если обучающийся обучается по одному направлению за счет средств из бюджета и средств родителей;
- если обучающийся обучается по одному направлению в одной организации в двух и более группах за счет средств, поступивших из разных источников, он учитывается только один раз по соответствующему направлению.

Раздел 6 «Сведения об обучающихся, принимавших участие в походах, экскурсиях и экспедициях».

В подразделе учитываются участие обучающихся в походах, экскурсиях и экспедициях, организованных непосредственно организацией, осуществляющей деятельность по дополнительным общеобразовательным программам. Недопустимо учитывать численность всех обучающихся в организации, вне зависимости от программы образования (например, включать численность обучающихся по образовательным программам основного общего образования).

Одни и те же обучающиеся, принимавшие участие в нескольких мероприятиях, должны быть учтены столько раз, во скольких мероприятиях они принимали участие.

Как правильно заполнить разделы 7 и 8



Если основной вид деятельности у организации «**Образование дополнительное**», то раздел 7 и 8 заполняется полностью (по всем строкам).

Иные организации указывают только численность педагогических работников, основная деятельность которых связаны с реализацией дополнительных общеобразовательных программ.
Штатные работники **дошкольной организации и общеобразовательной организации**, дополнительно проводящие занятия по программам дополнительного образования **указывают только тех работников, которые оформлены как внутренние совместители, то есть имеющие помимо основного договора договор о работе по совместительству.**

Не указываются в форме преподаватели в случае:

- если работник оформлен только дополнительным соглашением к трудовому договору;
- если оформлен приказом организации без заключения трудового договора о работе по совместительству.

Если в организации на 1 ставку оформлено по трудовому договору несколько человек, то все они учитываются в форме. Работники, принятые на ставки 0,25, 0,5 или 0,75, предусмотренные штатным расписанием, учитываются как целые единицы.

Работник, принятый на руководящую должность и оформленный по внутреннему совместительству как педагог дополнительного образования, **реализующей дополнительные общеобразовательные программы в качестве основного вида образовательной деятельности**, учитываются как один человек по той должности, исполнение обязанностей которой он осуществляет большую часть рабочего времени.

В разделах 7 и 8 приводятся данные о численности персонала по состоянию на конец отчетного года (без работающих по договорам гражданско-правового характера).

Пояснения по заполнению формы 1-ДОД

Раздел 7. Распределение работников по уровню образования и полу, человек

Наименование показателей	№ строки	Всего работников в	из них (из гр. 3) имеют образование:				из них (из гр. 3) обучающиеся по образовательным программам высшего образования	из них (из гр. 3) имеют квалификационные категории		из них (из гр.3) женщины	Кроме того, численность внешних совместителей
			высшее	из них (из гр. 4) педагогическое	среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена	из них (из гр. 6) педагогическое		высшую	первую		
А	Б	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Численность работников – всего (сумма строк 35, 39, 41, 42)	34										
в том числе:											
руководящие работники – всего	35										
из них:											
руководитель	36										
заместители руководителя	37										
руководитель филиала	38										
педагогические работники, осуществляющие образовательную деятельность по дополнительным общеобразовательным программам – всего	39										
из них:											
педагоги дополнительного образования	40										
учебно-вспомогательный персонал	41										
иной персонал	42										
из них (из стр.39) прошли в течение последних трех лет повышение квалификации и (или) профессиональную переподготовку	43		x	x	x	x	x	x	x	x	x

Организации дополнительного образования, реализующие дополнительные общеобразовательные программы в качестве основного вида деятельности, заполняют разделы 7 и 8 полностью.

Школы и детские сады, иные организации заполняют строки 34, 39, 40, 43 (при наличии), при условии, если оформлено внутреннее совместительство. По строке 40 учитываются педагоги дополнительного образования, имеющие диплом с квалификацией «Педагог дополнительного образования»

По графе 12 отдельно указываются внешние совместители. В графу 3 их включать не нужно

Пояснения по заполнению формы 1-ДОД

Обратите внимание



Разделы с 9 по 18 заполняют только организации, у которых основной вид деятельности по ОКВЭД 2 «Образование дополнительное» (ОКВЭД 85.4; 85.41; 85.41.1; 85.41.2; 85.41.9). Данные предоставляются с учетом обособленных подразделений (в том числе филиалов).

Организация, предоставляющая запрашиваемые в разделе данные в формах федерального статистического наблюдения № 85-К, № ОО-2, № СПО-2, № ВПО-2, № 3-информ, разделы 9–14 не заполняет.

По разделу 9 «Характеристика здания (зданий) и помещений» следует указать **количество зданий и сооружений**, в которых непосредственно осуществляется образовательная деятельность (это не анкетная часть).

Раздел 9



Данные показателей приводятся по данным свидетельства о праве собственности, выписки из ЕГРН, договора аренды, акта приема-передачи недвижимости

Графа 8 «Требует капитального ремонта» – относятся здания, на которые составлена и утверждена местными органами управления образованием дефектная ведомость (акт) на капитальный ремонт.

Графа 9 «Находится в аварийном состоянии» – считаются здания, **подлежащие сносу**, на которое бюро технической инвентаризации дало соответствующее заключение

Не допускается указание по разделу 9 зданий, в которых **не осуществляется образовательная деятельность**, а также, если отсутствуют соответствующие документы на право пользования

Не включаются здания вспомогательного характера (парники, теплицы), здания технического и санитарно-технического назначения (бойлерная, котельные, щитовые т.д.)

По строке **54** в графе 3 показывается **общее число зданий (а не помещений)**, в которых организация занимает часть помещений.

Пояснения по заполнению формы 1-ДОД

В разделах 9-11 не учитываются здания или помещения, оформленные в почасовое пользование.

В разделах 10-11 данные по зданиям (помещениям), находящимся в аварийном состоянии не предоставляются.

Раздел 10 «Сведения о помещениях» приводятся по данным свидетельства о праве собственности, выписки из ЕГРН, договора аренды, акта приема-передачи нежилого помещения.

По разделу 10 следует заполнять все клетки значениями «1» или «2». Если в графе 3 проставлен код «1», то в графе 4 может стоять «1» или «2». Если в графе 3 проставлен код «2» –нет, то в графе 4 **не может** стоять код «1», надо поставить тоже «2».

Пример:

Наименование показателей	№ строки	Наличие в организации Код: да – 1, нет – 2	из них (из графы 3) использование помещений (объектов) сторонних организаций (по договору аренды или другим соглашениям) Код: да – 1, нет – 2
А	Б	3	4
Помещения для организации досуговой деятельности учащихся: актовый зал	55	1	Ставим «1» или «2»
концертный зал	56	2	Только код «2»
игровое помещение	57	2	Только код «2»

Пояснения по заполнению формы 1-ДОД

Раздел 11 «Наличие и использование площадей» заполняется на основании сведений технического паспорта на здание организации, свидетельства о праве собственности, выписки из ЕГРН, договора аренды, акта приема-передачи недвижимости. Показатели заполняются с одним десятичным знаком.

**В общую
площадь
включаются:**

- занятые и свободные классные комнаты, учебные кабинеты;
- физкультурный зал и его подсобные помещения;
- кабинеты директора, заместителей и врача; учительские
- столовые, кухни, вестибюли, кладовые, коридоры, раздевалки, умывальные комнаты;
- вся площадь квартир персонала организации, размещенных в зданиях, принадлежащих организации.
- площадь подвалов и полуподвалов, которая занята под учебные и учебно-производственные мастерские и другие учебные цели;
- лаборатории, мастерские так далее.

**В общую
площадь не
включается**

- Площадь надворных построек (сараяв, гаражей и так далее)

В общую площадь зданий (графа 3) включается вся собственная и закрепленная за организацией площадь, в том числе используемая ею на правах аренды или сданная в аренду другим организациям.

Форма владения площадями (графы 5-8) определяется в соответствии с договорами на право собственности, оперативного управления или аренды. Не допускается повторное указание одних и тех же площадей под разными формами пользования.

Пояснения по заполнению формы 1-ДОД

Разделу 12 «Количество персональных компьютеров и информационного оборудования» заполняется на основании данных договоров о поставке оборудования, акта приема-передачи оборудования, данных первичного бухгалтерского учета

Обратите внимание на заполнение графы 4: «в том числе используемых в учебных целях», имеется в виду следующее:

Наименование показателей	№ строки	Всего	в том числе используемых в учебных целях	
			всего	из них доступных для использования слушателями в свободное от основных занятий время
А	Б	3	4	5
Персональные компьютеры – всего	81			
из них:				
ноутбуки и другие портативные персональные компьютеры (кроме планшетных)	82			
планшетные компьютеры	83			

Графа 4 заполняется, если:

- компьютер использовался во время проведения занятий преподавателями и слушателями;
- использовался в процессе подготовки домашних заданий слушателями;
- в процессе подготовки к занятиям преподавателями.

Разрыв данных граф 3 и 4 может сложиться за счет ПК, используемых **в административных целях, для бухгалтерского, кадрового учета и не используемых в образовательном процессе.**

Пояснения по заполнению формы 1-ДОД

Раздел 13 «Информационная открытость».

Раздел заполняется на основании данных бухгалтерской отчетности или данных первичного бухгалтерского учета. Необходимо ответить на вопросы, проставив коды 1- «да», 2- «нет».

При коде «1» в строке 99, организация заполняет строку 100, указав в ней один из кодов: «1» или «2».

По разделу 14 «Максимальная скорость доступа к сети Интернет».

Раздел заполняют на основании данных договора о предоставлении доступа к сети интернет.

При отсутствии в организации доступа к сети интернет ставится код «13» по строке 101.

Если в организации не используется какой-либо вид доступа к сети Интернет (строки 102-104), также указывается код «13».

При заполнении разделов 15-18 следует учитывать, что все суммы указываются в тыс. руб. (с одним десятичным знаком), а не в рублях.

По разделу 15 изменилась формулировка графы 4: «объем поступивших средств: из них на осуществление образовательной деятельности».

Необходимо включать средства, полученные на:

- учебно-методическую деятельность (разработка и экспертиза учебно-методической документации);
- разработку пособий;
- создание методической литературы, аудиовизуальных средств;
- издание методических рекомендаций, справочной и рекламной литературы;
- деятельность по обеспечению и обслуживанию образовательного процесса (на оплату труда педработников, допущенных к занятию педагогической деятельностью по дополнительным общеобразовательным программам);
- обеспечение деятельности по реализации дополнительных общеобразовательных программ аудиторным фондом, средствами обучения и воспитания, оборудованиём;
- деятельность по организации и проведению массовых мероприятий, направленных на создание необходимых условий для совместной деятельности обучающихся и родителей;
- деятельность по реализации профессиональных образовательных программ в сфере дополнительного образования.

Пояснения по заполнению формы 1-ДОД

Остаток средств на конец отчетного года (стр. 115) = остаток на начало отчетного года (стр. 114) + объем поступивших средств (стр. 105) – расходы (стр. 116) – поступления нефинансовых активов (стр. 121).

По разделу 16 «Расходы организации» (в тыс.руб.)

В разделе приводятся данные о расходах организации в отчетном году независимо от источников происхождения средств, в том числе осуществляемых за счет средств бюджетов всех уровней. Показываются кассовые расходы.

Стр.117	показываются расходы на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда (сюда относятся расходы, связанные с оплатой труда и расходы по уплате страховых взносов в Пенсионный фонд, фонд обязательного медицинского страхования, пособия за счет средств Фонда социального страхования РФ).
Стр.118	отображается оплата работ, услуг (например, оплата услуг почтовой связи, услуг телефонной, сотовой связи, интернет - провайдеров, оплата договоров за отопление и технологических нужд, потребление газа, расходы по оплате арендной платы и другое).
Стр.119	«социальное обеспечение» учитываются пособия по пенсионному, социальному и медицинскому страхованию (например, по временной нетрудоспособности и в связи с материнством), а также пособия по социальной помощи.
Стр.121	отражаются расходы организации, связанные с приобретением, созданием объектов нефинансовых активов.

Раздел 17 «Затраты на внедрение и использование цифровых технологий».

Распорядители средств бюджета, осуществляющие централизованную закупку продукции для своей и сторонних организаций, в строках 122-125 показывают общую сумму затрат на цифровые технологии независимо от того, кому будет поставлена продукция (услуги). **В разделе указываются внутренние затраты и внешние.**



Внутренние затраты (стр.123)

- оплата услуг электросвязи, приобретение цифрового контента и другие затраты.
- приобретение машин и оборудования, связанных с цифровыми технологиями;
- техническое обслуживание оборудования, текущий и капитальный ремонт, выполненные собственными силами;
- приобретение программного обеспечения;
- модернизация и доработка программного обеспечения;
- оплата труда специалистов в области информационно-коммуникационных технологий;
- обучение сотрудников, связанное с внедрением и использованием технологий;

Внешние затраты (стр.124)

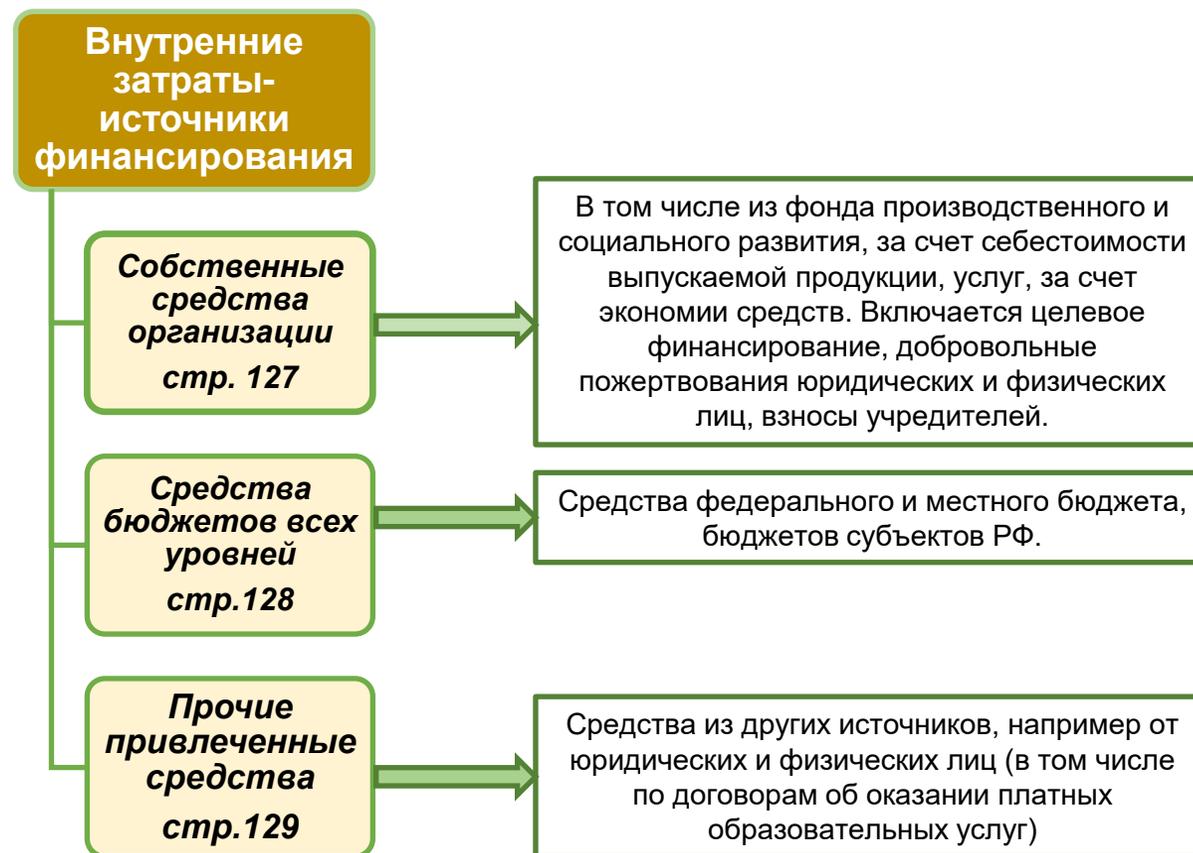
- Оплата услуг сторонних организаций и специалистов (аренда, технические обслуживание, модернизация, ремонт машин и оборудования, связанных с цифровыми технологиями);
- оплата услуг сторонних организаций и специалистов, связанных с разработкой программного обеспечения по заказу отчитывающейся организации;
- доступ к различным к электронным данным и базам данных;
- оплата инжиниринговых и консультационных услуг.

Стр. 125 (из стр. 122)-
затраты на продукты
и услуги в области
информационной
безопасности

- К продуктам в области информационной безопасности относятся: средства защиты информации: технические, криптографические, программные и другие средства, предназначенные для защиты информации, а также средства контроля эффективности защиты информации;
- К услугам относятся услуги в области защиты информации, связанные с научными исследованиями и разработками в области защиты информации, с разработкой средств защиты информации.

Пояснения по заполнению формы 1-ДОД

В разделе 18 «Источники финансирования внутренних затрат на внедрение и использование цифровых технологий» отражаются внутренние затраты по источникам их финансирования



При заполнении формы 1-ДОД необходимо руководствоваться указаниями по заполнению формы.

**СПАСИБО ЗА
ВНИМАНИЕ!**